



ELABORACIÓN DE PRESENTACIONES EN PÚBLICO

CONTENIDOS:

UD1. Presentaciones en público: conceptos clave. Principios para hacer presentaciones efectivas.

- 1.1. Claves para conseguir un discurso de alto impacto.
- 1.2. Errores más habituales a la hora de realizar presentaciones en público.
- 1.3. El miedo escénico.

UD2. Planificación de una presentación en público.

- 2.1. El para qué de nuestra presentación: definiendo nuestro objetivo.
- 2.2. Check-list de la presentación.
- 2.3. Fases a la hora de desarrollar una presentación.
- 2.4. Aspectos clave en cada una de las fases de la presentación.

UD3. Métodos y técnicas para conseguir presentaciones en público memorables.

- 3.1. El método BRAVO.
- 3.2. El método H.A.B.L.A.
- 3.3. Storytelling.
- 3.4. Otros recursos de alto impacto.

UD4. Recursos audiovisuales para elaborar presentaciones en público.

- 4.1. PowerPoint.
- 4.2. Prezi.
- 4.3. Canva.
- 4.4. Powtoon.
- 4.5. Emaze.
- 4.6. Keynote.

UD5. Competencias para hacer presentaciones en público eficaces.

- 5.1. Comunicación verbal.
- 5.2. Comunicación no verbal.
- 5.3. Capacidad de persuasión.
- 5.4. Inteligencia emocional.
- 5.5. Creatividad.

UD6. Diseño organización y archivo de las presentaciones.

- 6.1. La imagen corporativa de una empresa.
- 6.2. Diseño de las presentaciones.
- 6.3. Evaluación de los resultados.
- 6.4. Organización y archivo de las presentaciones.
- 6.5. Entrega del trabajo realizado.

UD7. Aplicación de presentaciones.

- 7.1. Ejecución de la aplicación para presentaciones.
- 7.2. Salida de la aplicación para presentaciones.
- 7.3. Creación de una presentación.
- 7.4. Grabación de una presentación.
- 7.5. Cierre de una presentación.
- 7.6. Apertura de una presentación.
- 7.7. Estructura de la pantalla.
- 7.8. Descripción de las vistas de la aplicación.
- 7.9. Acciones con diapositivas.
- 7.10. Trabajo con objetos.
- 7.11. Documentación de la presentación.
- 7.12. Selección de Diseños o Estilos de Presentación.

UD8. Impresión y presentación de diapositivas.

- 8.1. Impresión y presentación de diapositivas en diferentes soportes.
- 8.2. Presentación de diapositivas teniendo en cuenta lugar e infraestructura.